

## Uw Rechterhand

0. **Belangrijke aanwijzingen van Uw Rechterhand (UwRechterhand) en Vakman voor een perfecte klus en voorwaarden voor de garantie- en waarborgregeling.**
- 0.A. U als opdrachtgever (Klant) bent als enige persoon verantwoordelijk leiding te geven aan en toezicht te houden op de wijze waarop Vakman de werkzaamheden verricht. Zo dient Klant via UwRechterhand vooraf te controleren of Vakman werkzaam is namens UwRechterhand en de vereiste kennis heeft voor de bedoelde werkzaamheden.
- 0.B. Ondanks dat Uw Vakman uw materialen met de grootste zorgvuldigheid behandelt, is beschadiging hiervan tijdens het vervoer, verplaatsen, monteren niet uit te sluiten. Wegens dit voor Vakman onverenigbare grote en onverzekerbare risico, komt iedere daarmee samenhangende schade voor rekening van Klant.
- 0.C. Wanneer u met Vakman een prijs per uur of een begroting overeen bent gekomen dient u zelf een Kostenstaat met de gewerkte uren bij te houden; anderszins geldt de opgave van de Vakman.
- 0.D. Informeer uw Vakman, let wel, terstond over de wijze waarop de werkzaamheden worden verricht, ook wanneer u niet tevreden bent. Mocht u beiden niet tot overeenstemming geraken, informeer dan ook terstond UwRechterhand opdat deze kan bemiddelen.
- 0.E. Controleer de Werkbon/Factuur nauwkeurig op volledigheid en juistheid. In verband met de garantie, met name de specificatie van het bedrag arbeid en materialen.
- 0.F. Betaling betekent dat u tevreden bent over de werkzaamheden tot dat moment.
  1. **Definities. Algemene Voorwaarden.**
  - 1.A. Vakman, degene die de Opdracht heeft aanvaard en de werkzaamheden uitvoert of laat uitvoeren.
  - 1.B. Opdracht (tevens overeenkomst), elk op zichzelf staand verzoek van Klant aan Vakman om tegen betaling werkzaamheden te verrichten en de daartoe noodzakelijke materialen aan te schaffen. Hierbij inbegrepen werkzaamheden en materialen die noodzakelijk zijn om de Opdracht efficiënt en deugdelijk te kunnen uitvoeren.
  - 1.C. Kostenstaat, een gedetailleerde opsomming van door Vakman dagelijks bestede uren en gemaakte kosten aan kilometers, materialen en aanverwante.
    - 1.D. Meer- en minderwerk, door Klant gewenste toevoegingen aan of verminderingen van de opdracht, die leiden tot bijbetaling boven of verlag van de vaste prijs of begroting.
    - 1.E. UwRechterhand, degene die Klant in contact brengt met een Vakman.
    - 1.F. Waarborgregeling, waarbij UwRechterhand Klant onder bepaalde voorwaarden waarborgt dat Vakman zijn verplichtingen nakomt.
  - 1.G. Werkbon/Factuur, een door UwRechterhand aan Vakman beschikbaar gesteld document ter vastlegging van afspraken en afrekening van de werkzaamheden met op de voorzijde de naam "UwRechterhand", een doortopend nummer en op de achterzijde een verwijzing naar deze Algemene Voorwaarden (AV).
2. **Algemeen/toepasselijkheid.**
  - 2.A. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en overeenkomsten tussen Klant en Vakman, tenzij de toepasselijkheid geheel of gedeeltelijk door Klant of Vakman vooraf schriftelijk is uitgesloten.
  - 2.B. Afwijkende voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing wanneer deze voor de Opdracht of aanvang van de werkzaamheden uitdrukkelijk schriftelijk door zowel Vakman als door UwRechterhand zijn aanvaard.
3. **Afspraken.**
  - 3.A. Klant en Vakman maken vooraf afspraken op basis van de volgende drie prijsvormingmethoden, welke vooraf op de Werkbon/Factuur worden vastgelegd. Wanneer niets vooraf is overeengekomen geldt de Uurprijs.
    - 3.A.1. Uurprijs, een vooraf overeengekomen tarief per uur, welke Klant volgens de Kostenstaat aan Vakman betaalt.
    - 3.A.2. Begroting, zijnde een vooraf overeengekomen tarief per uur tegen een zo nauwkeurig mogelijke schatting van het aantal benodigde uren met een maximale marge van 10 % en eventueel de daarbij benodigde materialen en overige kosten, dewelke Klant overeenkomstig de Kostenstaat aan Vakman betaalt. Indien tijdens de uitvoering door, op het moment van aanvaarding van de opdracht, niet zichtbare omstandigheden en/of door ontbrekende informatie blijkt dat de werkelijke prijs naar boven toe meer dan 10 % afwijkt van de begroting, is Vakman gehouden Klant hiervan terstond gemotiveerd te informeren. Indien Klant niet akkoord gaat met het meerwerk, kan Klant zich op art.8 beroepen.
    - 3.A.3. Vaste prijs, zijnde een vooraf overeengekomen vaststaande prijs voor de gehele Opdracht. Indien tijdens de uitvoering door, op het moment van aanvaarding van de opdracht, niet zichtbare omstandigheden en/of door ontbrekende informatie en/of door Klant gewenste wijzigingen blijkt dat de vaste prijs naar boven toe wordt overschreden, is Vakman gehouden Klant hiervan op het eerste moment gemotiveerd te informeren. Wanneer Klant niet akkoord gaat met het meerwerk, kan Vakman zich op art.8 beroepen.
  4. **Verantwoordelijkheden van Klant.**
  - 4.A. Klant is vrij zich te oriënteren en is verantwoordelijk voor de keuze om een Opdracht te verstrekken aan Vakman. In het bijzonder is Klant verantwoordelijk erop toe te zien dat de Opdracht past binnen het werkgebied van Vakman als "klusbedrijf". Klant "doet zaken met" Vakman en zijn de contracterende partijen.
  - 4.B. Klant is aanspreekbaar op de Opdracht verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door Klant verstrekte en/of redelijkerwijs beschikbaar geachte informatie.
  - 4.C. Klant is verplicht alle maatregelen te treffen (uit voorzorg, ter bescherming, voorbereidende werkzaamheden), opdat Vakman de werkzaamheden efficiënt en deugdelijk kan uitvoeren. Indien Klant dit verzuimt, is Klant gehouden de in redelijkheid hiermee verband houdende schade, zijnde het overeengekomen of het landelijk UwRechterhand tarief per uur keer het aantal gederfde uren, aan Vakman te vergoeden.
  - 4.D. Klant is verantwoordelijk voor de stijl (smaak en kleur) en de kwaliteit (geschiktheid en deugdelijkheid) van de materialen. Klant is gehouden deze materialen voor verwerking door Vakman te controleren.
  - 4.E. Klant is verantwoordelijk om leiding en instructies te geven en toezicht te houden tijdens de gehele uitvoering van de werkzaamheden. Een en ander zodanig dat op het eerste moment dat Klant niet tevreden is met de uitvoering en/of het te verwachte (zichtbare) eindresultaat, Klant

## Algemene Voorwaarden

- terstond Vakman hiervan in kennis stelt en daarmee Vakman in de gelegenheid stelt terstond, derhalve met minimale kosten, de uitvoering te kunnen wijzigen en/of gebreken te verhelpen. Indien Vakman en Klant hierover een verschil van inzicht houden, dient de ontevredene te handelen zoals gesteld in art. 8.B. ten einde aanspraak te kunnen maken op de Waarborgregeling. Hierbij is van belang dat UwRechterhand wordt geïnformeerd, zodanig dat UwRechterhand terstond in de gelegenheid wordt gesteld tijdig te kunnen bemiddelen en/of bij te sturen.
- 4.F. Klant is verantwoordelijk voor het bijhouden van de Kostenstaat en voor het door Vakman dagelijks laten parafieren daarvan. Wanneer Klant geen Kostenstaat heeft bijgehouden en/of deze niet dagelijks door Vakman heeft laten parafieren, wordt van de juistheid van de door Vakman bijgehouden kostenstaat uitgegaan.
  - 4.G. Klant is verantwoordelijk voor het passend gebruik en deugdelijk onderhoud van de uitgevoerde of in uitvoering zijnde werkzaamheden. Eén en ander volgens aanwijzingen van de betrokken leverancier van de materialen of van Vakman.
  - 4.H. Klant is aansprakelijk voor enige schade, gevolgschade inbegrepen, welke het gevolg is van het niet nakomen van de hiervoor genoemde verantwoordelijkheden van Klant. In het bijzonder schade, gevolgschade inbegrepen, veroorzaakt door onvoorspelbare eigenschappen van (combinaties van) materialen en/of onvoldoende materialen (van hetzelfde type) en/of veranderende omstandigheden en/of schade veroorzaakt door Vakman die redelijkerwijs niet was te voorzien en/of let wel, schade door Vakman veroorzaakt aan materialen op het moment van verwerking daarvan. Eén en ander onverlet de waarschuwingsplicht van Vakman op grond van art. 5.E.
  - 4.I. Klant vrijwaart Vakman van alle aanspraken door derden verband houdende met de uitgevoerde werkzaamheden.
  5. **Verantwoordelijkheden van Vakman.**
    - 5.A. Vakman ziet er op toe dat Klant uiterlijk ten tijde van het geven van de Opdracht of voor aanvang van de werkzaamheden deze Algemene Voorwaarden ter kennis heeft kunnen nemen.
    - 5.B. Vakman zal bij de uitvoering van de werkzaamheden met volledige inzet van zijn kennis en ervaring alle redelijkerwijs van Vakman te verwachten zorg en inspanning betrachten.
    - 5.C. Vakman is verantwoordelijk voor een correcte technische uitvoering van de werkzaamheden en zal daartoe de betreffende regelgeving in acht nemen. Vakman behoudt zich recht voor werkzaamheden samen met en/of door derden te laten uitvoeren.
    - 5.D. Vakman is verplicht de instructies van Klant vanaf het eerste moment op te volgen en uit te voeren.
    - 5.E. Vakman is verplicht Klant te wijzen op onjuistheden in de opgedragen werkzaamheden of op onmogelijkheden in door Klant verlangde constructies en werkwijzen, op kenbare gebreken van de (on)roerende zaak waaraan het werk verricht wordt, op gebreken in of ongeschiktheid van materialen of hulpmiddelen die door Klant ter beschikking zijn gesteld.
  6. **Oplevering/akkoordverklaring.**
    - 6.A. Bij de oplevering wordt het eindresultaat, let wel uitsluitend beoordeeld op het deugdelijk functioneren van het geheel.
    - 6.B. Eventuele gebreken die bij oplevering worden geconstateerd en die door Vakman dienen te worden hersteld, zullen door Vakman zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen veertien dagen worden uitgevoerd. Deze termijn geldt zolang er geen sprake is van overmacht conform art. 7.A.
    - 6.C. Klant verklaart zich akkoord met de gehele uitvoering van de Opdracht door het ondertekenen van de Werkbon/Factuur.
  7. **Nakoming.**
    - 7.A. Er geldt uitsluitend een nakomingverplichting wanneer en zolang er geen sprake is van overmacht in de algemeen wettelijke zin. In het bijzonder onverkbare weersomstandigheden, niet beschikbare materialen en omstandigheden die buiten de invloedssfeer van Klant of Vakman vallen.
    - 7.B. Vakman dient de uitvoering en levering aan te vangen op een met Klant overeengekomen datum. Indien Vakman ten aanzien hiervan in verzuim is, kan Klant zich beroepen op art.8.
    - 7.C. Indien Klant zijn verplichtingen en verantwoordelijkheden conform art. 4 niet nakomt, kan Vakman zich beroepen op art.8.
  8. **Opschorting/ontbinding.**
    - 8.A. Dit art. is uitsluitend van toepassing ingeval van een in deze Algemene Voorwaarden genoemd geschil of toerekenbare tekortkoming.
    - 8.B. Klant of Vakman (in deze genaamd Eiser) dient een geschil omtrent de uitvoering van de Opdracht, binnen acht dagen na constatering schriftelijk en gemotiveerd aan de ander (in deze genaamd Gedaagde) en aan UwRechterhand te melden. Hierbij moet Gedaagde gedurende veertien dagen in de gelegenheid worden gesteld alsnog na te komen. Indien Gedaagde na veertien dagen het geschil niet naar tevredenheid van Eiser heeft opgelost, dient Eiser ook dit verzuim binnen acht dagen aan UwRechterhand te melden. Eerst dan kan Eiser een beroep doen op de Waarborgregeling.
    - 8.C. Gedurende dit geschil kunnen Klant, Vakman en UwRechterhand zonder gerechtelijke tussenkomst en eenzijdig de overeenkomst en betalingen tussentijds opschorten en/of de overeenkomst ontbinden, met dien verstande dat Klant verplicht is de reeds uitgevoerde werkzaamheden en/of geleverde materialen aan Vakman te betalen, zonder dat Klant enige aanspraak op vermindering en/of schadevergoeding kan maken.
    - 8.D. Klant heeft gedurende dertig dagen nadat het geschil aan UwRechterhand is kenbaar gemaakt de tijd het geschil aan een Rechter voor te leggen. Kiest Klant hiervoor niet of verstrijkt deze termijn ongebruikt dan verklaart Klant zich akkoord met het bindend advies van UwRechterhand.
  9. **Betaling.**
    - 9.A. Klant dient er goede nota van te nemen dat iedere gedeeltelijk of gehele betaling inhoudt dat Klant zich uitdrukkelijk akkoord verklaart met de voortgang c.q. gedeeltelijke of gehele oplevering.
    - 9.B. Klant dient Vakman direct bij oplevering contant of bij uitzondering per bank/giro te betalen. Wanneer werkzaamheden langer dan een week duren, dient Klant 30 % bij Opdracht vooruit te betalen en daarna steeds bij het einde van iedere week in evenredigheid met de voortgang en/of door Vakman geleverde materialen.

## BE0848.297.563

- 9.C. Vakman kan bij uitzondering Klant toestaan via automatische incasso te betalen. In dit geval zal Vakman hiervoor UwRechterhand met de uitvoering belasten.
  - 9.D. Indien Klant de overeengekomen betalingstermijnen overschrijdt is Vakman bevoegd een beroep te doen op art. 8.C. Vakman zendt na het verstrijken van de betalingstermijn een herinnering en geeft Klant hierna alsnog de gelegenheid binnen veertien dagen te betalen.
  - 9.E. Deze herinnering geldt als een ingebrekestelling in de algemeen wettelijke zin, zodat Klant vanaf het verstrijken van de betalingstermijn in verzuim is en een rente van één procent per maand verschuldigd is tot aan de dag der gehele voldoening van de achterstallige som.
  - 9.F. Na overschrijding van de termijn genoemd in de herinnering wordt het verschuldigde bedrag met vijftien procent verhoogd, met een minimum van één honderd Euro in verband met de buitengerechtelijke incassokosten.
10. **Garantie.**
    - 10.A. De garantie heeft betrekking op het door Vakman geleverde werk en materialen. De garantieperiode gaat in na oplevering/akkoordverklaring en geldt voor één jaar.
    - 10.B. De garantiebepalingen zijn niet van toepassing ingeval:
      - 10.B.1. Klant verzuimt het gebrek op het eerste moment van constateren of redelijkerwijs had kunnen constateren, schriftelijk binnen acht dagen bij Vakman en UwRechterhand aan te melden of
      - 10.B.2. Klant voor de betreffende werkzaamheden geen volledig en waarheidsgetrouwe, door Klant en Vakman ondertekende (kopie van de) Werkbon/Factuur overlegt of
      - 10.B.3. Klant de werkzaamheden en/of materialen betreffende het gebrek aan Vakman heeft betaald, terwijl dit gebrek op moment van betaling voor Klant zichtbaar en/of merkbaar was of
      - 10.B.4. Klant handelt en/of nalaat in strijd met en/of het risico draagt als genoemd in art. 4 of
      - 10.B.5. Klant na oplevering/akkoordverklaring zelf of door derden enige verandering aan de door Vakman verrichte werkzaamheden en/of geleverde materialen heeft aangebracht of
      - 10.B.6. Vakman voor het moment van uitvoering Klant schriftelijk (op de Werkbon/Factuur) heeft doen verklaren afstand van de garantiebepalingen te doen of
      - 10.B.7. Van overigens door Klant geleden schade, gevolgschade inbegrepen of
      - 10.B.8. Vakman zich beroept op overmacht in de algemeen wettelijke zin.
    - 10.C. De garantiebepalingen zijn in het algemeen beperkt tot:
      - 10.C.1. Een onjuiste technische uitvoering of niet deugdelijke functioneren welke bij oplevering niet zichtbaar of merkbaar was.
      - 10.C.2. Werkzaamheden en materialen waarvan de waarde redelijkerwijs in verhouding staat tot de Opdracht, waarbij in het bijzonder rekening wordt gehouden met de prijs van de gehele Opdracht, de kwaliteit van de door Klant geleverde materialen, het tijdsbestek waarin de Opdracht diende te worden uitgevoerd en de gehele staat van het bouwwerk waaraan de werkzaamheden zijn uitgevoerd.
      - 10.C.3. Het bedrag dat onder onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
      - 10.D. Naar keuze van Vakman of UwRechterhand kan garantie bestaan uit:
        - 10.D.1. Gratis arbeidsuren en materialen, welke uitsluitend noodzakelijk zijn voor herstel van de directe oorzaak van het gebrek en voor een deugdelijk functioneren of
        - 10.D.2. Terugbetaling van aan het gebrek evenredig deel van de door Klant aan Vakman betaalde prijs.
      - 10.E. Vakman zal Klant uiterlijk binnen veertien dagen na de aanmelding van het gebrek als bedoeld in art. 8.B schriftelijk aangeven of Vakman het gebrek erkent en, indien dit het geval is, herstel in de zin van art. 10.D.1 of (gedeeltelijke) terugbetaling in de zin van art. 10.D.2 wenst.
      - 10.F. Bij erkenning van het gebrek is Vakman verplicht binnen dertig dagen na zijn schriftelijke berichtgeving aan Klant voor herstel of terugbetaling zorg te dragen. Indien Vakman de hier genoemde verplichting niet nakomt of Vakman het gebrek niet erkent, is Klant gerechtigd een beroep te doen op art.8.
    11. **Waarborgregeling.**
      - 11.A. De waarborgregeling is uitsluitend van toepassing indien:
        - 11.A.1. Deze voortvloeit uit deze Algemene Voorwaarden dan wel andere, door UwRechterhand goedgekeurde, voorwaarden.
        - 11.A.2. Partijen zich overeenkomstig deze Algemene Voorwaarden kunnen beroepen op art.8.
        - 11.A.3. Ingeval van garantie, art. 10, de garantie van toepassing is.
      - 11.A.4. Klant toestaat dat UwRechterhand samen met Vakman vaststelling en ter vergelijking Klant bezoekt en hun toegang tot de plek verschaft waar de werkzaamheden ter uitvoering van de Opdracht hebben plaatsgevonden.
      - 11.A.5. Vakman de, ten opzichte van de reeds verrichte werkzaamheden en geleverde materialen, van Klant teveel ontvangen betalingen, aan Klant of aan UwRechterhand heeft terugbetaald.
      - 11.B. De waarborgregeling is beperkt tot:
        - 11.B.1. Ingeval van garantieverplichtingen neemt UwRechterhand deze van Vakman integraal over.
        - 11.B.2. Ingeval van nakomingverplichtingen neemt UwRechterhand deze van Vakman over, met in achtneming van:
          - 11.B.2.1. UwRechterhand zal zich inspannen binnen dertig dagen na overname van de verplichting een andere Vakman te vinden. Slechts wanneer UwRechterhand hier niet in slaagt of wanneer deze Vakman niet binnen redelijke termijn de werkzaamheden is aangevangen, kan Klant een beroep doen op art.8.C.
          - 11.B.2.2. Indien de Opdracht is gebaseerd op een Uurprijs, neemt UwRechterhand de verplichtingen van de eerste Vakman over.
          - 11.B.2.3. Indien de Opdracht is gebaseerd op een Begroting of Vaste prijs, heeft de door UwRechterhand voorgestelde andere Vakman het recht hiervan af te wijken en met Klant een nieuwe Opdracht overeen te komen. Wanneer Klant en deze andere Vakman niet tot overeenstemming geraken, is Klant bevoegd een beroep te doen op art. 8.C.
      12. **Toepasselijk recht / bevoegde Rechter.**
        - 12.A. Op alle geschillen is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing
        - 12.B. Alle geschillen tussen Klant en Vakman of UwRechterhand zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Klant.